



Provincia di Padova
AREA RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1354 del 2021

Determina n. 504 del 21/05/2021

Oggetto: ACQUISTO LICENZE MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL USATE. T.D. N. 1683590 CIG: Z163185576 PR. 43/2021 F. 17/2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 19 del 23.12.2020 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (DUP) ed il Bilancio di Previsione 2021-2023 e i relativi allegati;
- con Decreto Presidenziale n. 144 di reg. del 23/12/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
- con Decreto Presidenziale n. 91 di reg. del 21.09.2020, è stata istituita la nuova Area Risorse Umane e Sistemi Informativi;
- con Decreto Presidenziale n. 138 di reg. del 21.12.2020, è stata nominata dirigente ad interim del Servizio Sistemi Informativi e dell'Ufficio Politiche Comunitarie la dott.ssa Valeria Renaldin;

Considerato che nell'ambito delle attività consolidate del PEG Area Risorse Umane e Sistemi Informativi- Servizio Sistemi Informativi al Progetto 1 è prevista l'Azione 8 "Acquisizione e/o noleggio di prodotti hardware (personal computer; componenti; stampanti, periferiche ecc.) e software (di base, di sistema e di produttività individuale) per adeguamento tecnologico ed il potenziamento delle postazioni di lavoro informatiche degli uffici provinciali, delle Segreterie degli Istituti scolastici di competenza e degli Enti convenzionati";

Vista la relazione tecnica prot. 27265 del 05/05/2021 redatta dal Responsabile del procedimento Cinzia Vidale, da cui si evince che:

- verificata le necessità di uniformare ad una stessa release le installazioni della suite Microsoft Office installate nelle postazioni di lavoro dell'Ente e nel contempo acquisirne di ulteriori per far fronte alle richieste pervenute dai Servizi, si è

Determ. n. 504 del 21/05/2021
pag.1/ 4

consultato il catalogo allegato alla Convenzione Consip denominata "Licenze software Multibrand 3/Lotto 2 – Prodotti software Microsoft Government Open License (GOL)" ;

- vista anche la sentenza C-128/11 del 3 luglio 2012 della Corte di Giustizia europea che ha sancito la liceità della vendita di licenze software usate, ritenendo che chi ha acquistato la licenza di un software a tempo indeterminato, la può rivendere, permettendo così di sostenere che il copyright dello sviluppatore scade (o è "esaurito") al momento della vendita originale;
- verificato inoltre che l'acquisizione di n. 140 licenze usate Microsoft Office 2019 Professional Plus, permette di realizzare un risparmio rispetto ai prezzi esposti nella succitata Convenzione pari al 38%;
- previa indagine informale di mercato, è stato individuato il fornitore con il miglior rapporto prezzo/qualità per l'esigenza descritta nelle premesse;

Preso atto che il Responsabile di cui sopra intende acquisire la fornitura di n. 140 Licenze Microsoft Office 2019 Professional Plus Usate mediante Trattativa Diretta n. 1683590 espletata nel portale di Consip www.acquistinretepa.it utilizzando lo strumento del Mercato elettronico, Servizi per l'Information & Communication Technology con la ditta SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE SPA, ponendo a base di offerta la somma di € 23.100,00 oltre IVA;

Rilevato che la ditta fornitrice ha inviato un'offerta di € 23.100,00 = IVA esclusa, comprensiva dei costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016 di € 3.600,00;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 di conversione del D.L.76/2020;

Considerato che:

- la vigente normativa in materia di contenimento della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, espressamente richiamata dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., favorisce sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione;
- sussiste l'obbligo, introdotto dall'art. 7, comma 2, del DL n. 52/2012, convertito con L.n. 94/2012, di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa;
- che ai sensi dell'art. 1 del DPCM 11/07/2018 sono individuate le categorie di beni e servizi nonché le soglie annuali oltre le quali le stazioni appaltanti hanno l'obbligo di ricorso ai soggetti aggregatori per l'espletamento della relativa procedura di affidamento;

Visto l'art.1, commi 512 – 516, della Legge 208/2015 ss.mm.ii., in base al quale al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;

Preso atto che data la natura della fornitura di cui trattasi:

- lo stesso è reperibile presso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'affidamento in parola non rientra tra le categorie merceologiche richiamate dall'art. 1 del DPCM 11/07/2018 e s.m.i.;

Considerato che il presente affidamento non è suscettibile di divisione in lotti, ai sensi e

per gli effetti di cui all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che, nei confronti della ditta SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE SPA si è provveduto alle seguenti verifiche:

- in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è stato effettuato il controllo presso il casellario giudiziale con esito negativo, agli atti con prot. 29273 del 11/05/2021;
- è stato acquisito il D.U.R.C. on line, con scadenza di validità alla data del 12/06/2021 agli atti con prot.27301 del 05/05/2021;
- in ordine al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 comma 5 lett.i del D.lgs 50/2016 e s.m.i.(art. 17 della Legge 12 marzo 1999, nr. 68, recante Norme per il diritto al lavoro dei disabili) è stata inoltrata richiesta all'ente territoriale competente, agli atti con prot. 28875 del 10.5.2021;

Preso atto che per la stessa natura della fornitura non si rende necessario redigere il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs 81/2008, e che pertanto i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D.lgs 81/2008;

Considerato che, per l'attività istruttoria ed il rilascio del presente provvedimento, è stato osservato quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione alla Corruzione 2021 – 2023, ovvero sono state attuate dal Settore le misure trasversali di competenza riportate nell'Allegato C-bis del P.T.P.C. 2021 – 2023;

Dato atto che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG indicato in oggetto;

Dato atto che il contratto per la fornitura oggetto del presente provvedimento verrà stipulato mediante scrittura privata caricando e registrando nel Sistema Consip il Documento di Stipula sottoscritto con firma digitale;

Visti gli artt. 107, 151 e 183 del D.lgs 18.08.2000 n. 267, relativo alle competenze dei Dirigenti;

Accertata la propria competenza in materia;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare, per le motivazioni riportate in premesse, la fornitura di n. 140 Licenze Microsoft Office 2019 Professional Plus Usate alla ditta SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE SPA con sede in C.so L. Einaudi, 30- 10129 Torino (TO) - C.F. e P.IVA 07393280016 per l'importo di € 28.182,00 IVA compresa;
3. di impegnare a favore del suddetto fornitore la somma di € 28.182,00 IVA compresa, al capitolo 10820201147/0 – missione 1-programma 8 -SERVIZI PROVINCIALI - ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE del Bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021;
4. di nominare ai sensi degli artt. 31 e 111 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. Cinzia Vidale responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione (DE);
5. di subordinare la stipula del contratto all'esito positivo dei controlli in narrativa citati;
6. di prevedere, ai sensi del principio della competenza finanziaria di cui al D.lgs 118/2011- allegato 4/2, che l'esigibilità della spesa è prevista nell'anno 2021 per la somma di € 28.182,00.

Sottoscritto dal Dirigente

Determ. n. 504 del 21/05/2021Pag.3/ 4

(RENALDIN VALERIA)

con firma digitale



Provincia di Padova

Ufficio SPESA

Visto Contabile

Determina N. 504 del 21/05/2021

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Proposta n° 1354 /2021

Oggetto: ACQUISTO LICENZE MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL USATE. T.D. N. 1683590 CIG: Z163185576 PR. 43/2021 F. 17/2021. .

Ai sensi dell' art. 183, c.7 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Impegno n. 1043 / 2021 - €28.182,00 - E/C. LICENZE MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL USATE.

Beneficiario SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE S.P.A. Rif. Peg 10820201147/0

Finanziato con entrate di parte corrente destinate a spese di investimento come da Nota Integrativa allegata al Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 19 di reg. del 23/12/2020

Padova li,
21/05/2021

Sottoscritto dal Dirigente
(RENALDIN VALERIA)
con firma digitale