



Provincia di Padova
AREA RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1472 del 2021

Determina n. 557 del 04/06/2021

Oggetto: INCREMENTO DELLA FORNITURA RELATIVA AL CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI SOFTWARE COLLABORATION SUITE ZIMBRA INCLUSE FUNZIONALITA' ZEXTRAS SUITE ON-PREMISE TD 1422381. CIG. ZF92E58DD2 TD N. 1422381 FASCICOLO 2020 - 01.05.1 / 23

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 19 del 23.12.2020 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (DUP) ed il Bilancio di Previsione 2021-2023 e i relativi allegati;
- con Decreto Presidenziale n. 144 di reg. del 23/12/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
- con Decreto Presidenziale n. 91 di reg. del 21.09.2020, è stata istituita la nuova Area Risorse Umane e Sistemi Informativi;
- con Decreto Presidenziale n. 138 di reg. del 21.12.2020, è stata nominata dirigente ad interim del Servizio Sistemi Informativi e dell'Ufficio Politiche Comunitarie la dott.ssa Valeria Renaldin;

Preso atto che con la determinazione n. 856 del 19/10/2020, a seguito della Trattativa Diretta n. 1422381 sul MePa del portale di Consip è stato affidato alla ditta STUDIO STORTI S.R.L. il contratto di assistenza e manutenzione dei software collaboration suite ZIMBRA incluse funzionalità ZEXTRAS suite on-premise per n. 3.500 caselle della durata di 24 mesi con scadenza il 29/10/2022 per la spesa complessiva di € 31.900,80 oltre IVA;

Vista la relazione tecnica prot. 33167 del 26/05/2021 redatta dal Responsabile del procedimento Dr. Luca Dainese, da cui si evince che:

- tra le attività del servizio Sistemi Informativi sono previste la manutenzione ordinaria e l'assistenza sul sistema di Posta Elettronica della Provincia;

Determ. n. 557 del 04/06/2021
pag.1/ 2

- tra i servizi offerti dal CST agli Enti convenzionati vi è anche quello relativo all'erogazione di caselle di poste elettronica;
- all'atto dell'avvio del procedimento per il contratto in oggetto era stato stimato il numero di caselle di posta a 3.500, sia sulla base delle esigenze interne della Provincia, che in relazione a quelle erogate agli Enti convenzionati col CST provinciale;
- le richieste di nuove caselle per soddisfare le esigenze interne della Provincia, la richiesta di usufruire del servizio da parte di nuovi Enti che non ne usufruivano in precedenza, nonché le richieste di nuove caselle da parte di Enti già convenzionati, in particolar modo in relazione a nuovi ingressi di personale, hanno fatto sì che le iniziali previsioni del numero di caselle di posta pari a 3.500 alla base del servizio fossero sottostimate, in quanto non potevano tenere conto dei succitati elementi;
- anche il miglioramento dei flussi di lavoro, con il passaggio dalle liste di distribuzione alle caselle funzionali condivise ha contribuito ad aumentare il numero delle caselle necessarie;
- per continuare ad erogare il servizio e rispondere alle nuove richieste provenienti sia dalla Provincia che dagli Enti convenzionati, si rende quindi necessario allargare il numero di caselle disponibili, stimando il fabbisogno in ulteriori 1000 caselle fino al termine del contratto, al costo a casella come da contratto pari a € 4,56 oltre iva, da cui l'importo complessivo di incremento contrattuale pari a € 4.560,00 oltre IVA;

Visto l'art. 106, comma 12 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

Dato atto che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG ZF92E58DD2 con capienza sufficiente per l'aumento oggetto del presente provvedimento;

Visti gli artt. 107, 151 e 183 del D.lgs 18.08.2000 n. 267, relativo alle competenze dei Dirigenti;

Accertata la propria competenza in materia;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di incrementare il contratto stipulato con la ditta STUDIO STORTI S.R.L della somma di € 4.560,00 oltre IVA, CIG ZF92E58DD2;
3. di impegnare a favore della ditta Studio Storti S.r.l., con sede in Via dell'Industria n.8 - 36040 Torri di Quartesolo (VI) – P.IVA 03488860242 la somma di € 5.563,20 IVA compresa, al capitolo 10910302264/0 Assistenza EE.LL. Acquisto servizi tecnologici del Bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021;
4. di nominare ai sensi degli artt. 31 e 111 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. il dott. Luca Dainese responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione (DE);
5. di prevedere, ai sensi del principio della competenza finanziaria di cui al D.lgs 118/2011- allegato 4/2, che l'esigibilità della spesa è prevista nell'anno 2021 per la somma di € 5.563,20.

Sottoscritto dal Dirigente
(RENALDIN VALERIA)
con firma digitale



Provincia di Padova

Ufficio SPESA

Visto Contabile

Determina N. 557 del 04/06/2021

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Proposta n° 1472 /2021

Oggetto: INCREMENTO DELLA FORNITURA RELATIVA AL CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI SOFTWARE COLLABORATION SUITE ZIMBRA INCLUSE FUNZIONALITA' ZEXTRAS SUITE ON-PREMISE TD 1422381. CIG. ZF92E58DD2 TD N. 1422381 FASCICOLO 2020 - 01.05.1 / 23 .

Ai sensi dell' art. 183, c.7 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Impegno n. 1061 / 2021 - €5.563,20 - INCREMENTO FORNITURA ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE COLLABORATION SUITE ZIMBRA INCLUSO ZEXTRAS SUITE
Beneficiario STUDIO STORTI S.R.L. Rif. Peg 10910302264/0

Padova li,
04/06/2021

Sottoscritto dal Dirigente
(RENALDIN VALERIA)
con firma digitale