

COMPONENTE COMMISSIONE DI CONCORSO

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà'

(art. 47 d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto Alberto Corò, nato a OMISSIS il OMISSIS residente a OMISSIS, cell. OMISSIS , e-mail OMISSIS

in funzione della nomina quale componente della Commissione del concorso pubblico per esami, con eventuale preselezione, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Funzionario Informatico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del C.C.N.L. Funzioni Locali- con contratto di lavoro subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, di cui n. 1 posto riservato a favore ai militari volontari delle Forze armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010.

consocio/a della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci o, comunque, non più rispondenti a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo decreto

DICHIARA

- l'assenza di condanne penali, anche non definitive, per alcuno dei reati, consumati o tentati, previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale ai sensi dell'articolo 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'assenza di alcuna delle cause di astensione di cui all'art. 51 del Codice di Procedura Civile;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e degli artt. 2 e 7, comma 1, del Codice di comportamento interno dei dirigenti e dei dipendenti dell'amministrazione provinciale di Padova.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Con la firma della presente dichiarazione la sottoscritta dichiara di aver preso visione dell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali Regolamento (CE) n. 2016/679/UE.

Luogo e data, ____OMISSIS____

Il dichiarante

____Firmato digitalmente dal dichiarante _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 121-Padova, nella persona del Presidente *pro tempore*, presidente@provincia.padova.it

Dati di contatto del DPO: l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è dpo@provincia.padova.it.

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è necessario per consentire la nomina a componente di Commissione di pubblico concorso per il reclutamento di personale. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario:

- ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;
- ai sensi dell'art. 10 del GDPR, come integrato dall'art. 2-*octies* del D.lgs. 196/03, in caso di trattamento di dati relativi a condanne penali e reati.

Destinatari dei dati: i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

Trasferimento dei dati: i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione: ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

Diritti dell'interessato: competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente;

Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.